



ANUNT

Institutul de Fizică Atomică cu sediul în orașul Măgurele, Județ Ilfov, Str. Atomiştilor nr. 407, cod poștal 077125, tel. 021-457.44.56, fax 021-457.44.93, organizează concurs pentru ocuparea a 2 (doua) posturi contractuale vacante astfel:

- 1 post de **Asistent conducere programe**, pe perioadă determinată de 36 luni, cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână ;
- 1 post **Referent**, pe durată determinată de 36 luni, cu normă întreagă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

CERINTE DE OCUPARE PRIN CONCURS A POSTULUI**Conditii generale de participare :**

Conform H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, poate ocupa un post vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a altor state apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitate deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atesta pe baza adeverintei medicale eliberata de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate
- indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a altor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru ocuparea postului contractual de Asistent conducere programe :

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul: științelor exacte, științelor economice, științelor inginerești, științelor sociale;
- experiență de minim 3 ani în specialitatea studiilor;
- cunoașterea limbii engleze la nivel european B1/B2.

Condiții specifice pentru ocuparea postului contractual de Referent:

- studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- experiență minim 1 an în activități administrative, aprovizionare, întreținere, reparații, achiziții publice, investiții sau economice;
- cunoștințe de operare pe calculator Microsoft Word/Excel/Internet;
- carnet de conducere categoria B de minim 5 ani.

DOCUMENTE NECESARE INSCRIERII

- a) Cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) Copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului, respectiv certificatul de atestare valabil;
- d) Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- e) Cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- g) Curriculum Vitae;

Actele prevazute la punctele b), c), d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

In cazul documentului prevazut la pct. e) – cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

CONCURSUL CONSTA IN 3 ETAPE SUCCESIVE:

1. selectia dosarelor de inscriere
2. proba scrisa
3. interviul

Concursul se va desfasura in conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 221, din 31 martie 2011 si a prevederilor H.G. nr. 1027/2014 pentru modificarea si completarea Regulamentului-cadru, si va consta in verificarea aptitudinilor profesionale prin intermediul unei probe scrise si a interviului sustinut in fata comisiei de examinare.

Proba scrisă pentru postul de **Asistent conducere programe** va avea loc in data de **03.11.2016, ora 09.00** la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Interviul pentru postul de **Asistent conducere programe** va avea loc in data de **09.11.2016, ora 09.00**, la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Proba scrisă pentru postul de **Referent** va avea loc in data de **03.11.2016, ora 12:00** la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Interviul pentru postul de **Referent** va avea loc in data de **09.11.2016, ora 12.00**, la sediul Institutului de Fizică Atomică.

Dosarele pentru înscrierea la concursuri se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de concurs (13.10.2016), respectiv până la data de **28.10.2016, ora 12.00**, la sediul Institutului de Fizică Atomică, Biroul Resurse Umane, etajul 8, cam 804, telefon : 021.457.44.56 / 021.457.44.93.

Bibliografia pentru concursul/examenul în vederea ocupării postului de Asistent conducere programe:

- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003 și modificată și completată de Ordonanța Guvernului nr. 6/2011 și de Ordonanța Guvernului nr. 41/2015;
- Hotărârea Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020;
- Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- H.G. nr. 929/2014 privind aprobarea Strategiei naționale de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 1608/2008 privind reorganizarea IFA.

Bibliografia pentru concursul/examenul în vederea ocupării postului de Referent:

- Hotărârea Guvernului nr. 1608/2008 privind reorganizarea Institutului de Fizică Atomică;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Institutului de Fizică Atomică;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice (fazele executie bugetare a cheltuielilor);
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (achiziții directe);
- Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
- Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (achiziții directe);
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

CALENDARUL CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE ASISTENT CONDUCERE PROGRAME

PUBLICAREA ANUNTULUI: 13.10.2016
DEPUNERE DOSARE: 13.10.2016 – 28.10.2016
Rezultate selectie dosare: 31.10.2016
Contestatii la selectia dosarelor: 01.11.2016
Rezultate contestatii la selectia dosarelor: 02.11.2016

PROBA SCRISA: 03.11.2016 ora 09:00
Rezultate proba scrisa: 04.11.2016
Contestatii la proba scrisa: 07.11.2016
Rezultate contestatii proba scrisa: 08.11.2016

PROBA INTERVIU: 09.11.2016 ora 09:00
Rezultate proba interviu: 10.11.2016
Contestatii la proba interviului: 11.11.2016
Rezultate contestatii proba interviului: 14.11.2016
REZULTATE FINALE: 14.11.2016

CALENDARUL CONCURSULUI PENTRU POSTUL DE REFERENT

PUBLICAREA ANUNTULUI: 13.10.2016
DEPUNERE DOSARE: 13.10.2016 – 28.10.2016
Rezultate selectie dosare: 31.10.2016
Contestatii la selectia dosarelor: 01.11.2016
Rezultate contestatii la selectia dosarelor: 02.11.2016

PROBA SCRISA: 03.11.2016 ora 12:00
Rezultate proba scrisa: 04.11.2016
Contestatii la proba scrisa: 07.11.2016
Rezultate contestatii proba scrisa: 08.11.2016

PROBA INTERVIU: 09.11.2016 ora 12:00
Rezultate proba interviu: 10.11.2016
Contestatii la proba interviului: 11.11.2016
Rezultate contestatii proba interviului: 14.11.2016
REZULTATE FINALE: 14.11.2016

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul Institutului de Fizica Atomica, precum si pe pagina de internet: www.ifa-mg.ro, imediat dupa solutionarea contestatiilor.
Rezultatele finale se afiseaza la sediul Institutului de Fizica Atomica, precum si pe pagina de internet: www.ifa-mg.ro, prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii «admis» sau «respins».

Director General
Dr. Florin Dorian BUZATU

